

**План мероприятий
по профилактике и противодействию коррупции на 2025 год
в ГБДОУ № 40 Кировского района Санкт-Петербурга**

Цель: Проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений в ГБДОУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Январь	Заведующий Комиссия
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях	Постоянно	Заведующий
1.3	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ (отчет по самообследованию ДОУ) за 2024 учебный год	До 20 апреля	Заведующий
1.4	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	В течение года	Заведующий
1.5	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	При приеме на работу	Заведующий
1.6	Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов	В течение года	Заведующий
1.7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	По мере необходимости	Заведующий
2.	Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях работников ДОУ. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим	Постоянно	Заведующий

	законодательством.		
2.2	<p>Ознакомление с локальными актами ДООУ по противодействию коррупции в детском саду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планом мероприятий; - Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников ДООУ; - приказами; - положениями и пр. 	Постоянно	Заведующий
2.3	<p>Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде детского сада и на сайте ДООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> * копия лицензии на правовое образование образовательной деятельности; * свидетельство о государственной аккредитации; * режим работы; * график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; * план по антикоррупционной деятельности. 	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДООУ по анализу эффективности его использования.	По мере поступления	Заведующий
2.5.	Отчет за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДООУ перед трудовым коллективом	1 раз в год	Заведующий, воспитатели
2.6	<p>Усиление внутреннего контроля в ДООУ по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДООУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДООУ; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДООУ 	Постоянно	Заведующий
2.7	<p>Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в части:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления 	Постоянно	Заведующий
2.8	Проведение мероприятий по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей	В течение учебного года (по плану)	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги
2.9	<p>Мероприятия с воспитанниками ГБДОУ с целью формирования положительного отношения к хранителям порядка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Этические беседы и проигрывание ситуаций социальной направленности «Добро – что это такое?», 	По плану ОБЖ педагогов	Комиссия Педагоги

	«Что такое хорошо и что такое плохо?» и т.д.		
2.10	Размещение публичного доклада на официальном сайте ГБДОУ за год и включение в него информации по антикоррупционной деятельности в ДОУ.	Апрель	Заведующий
3.	Совершенствование организации деятельности ГБДОУ детского сада № 40 по размещению Государственного заказа		
3.1	Обеспечение систематического контроля выполнения условий государственных контрактов	Постоянно	Заведующий, зам. по АХР, отв. за госзаказ.
3.2	. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Постоянно	Заведующий, зам. по АХР,
4.	Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, установление обратной связи		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в детский сад № 40	Постоянно	Заведующий
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели
4.3	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Заведующий
5	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация ДОУ
5.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Администрация ДОУ
5.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	При выявлении фактов, постоянно	Администрация ДОУ